

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>OSMAN ANIBAL LÓPEZ MILIAN</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>200-029-2025</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>UNIDAD DE COOPERACIÓN NACIONAL É INTERNACIONAL</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en la recopilación, análisis y administración de la información de proyectos en gestión.
- b) Apoyar en la creación y actualización de la base de datos que alimentará el Sistema de Información de Cooperación Nacional e Internacional en una primera fase, como a la información de proyectos financiados por distintos cooperantes y de información sobre instrumentos suscritos por el CONAP.
- c) Apoyar a otras Direcciones y Unidades que dependen técnica y administrativamente del -CONAP-. Involucradas en los procesos de gestión en cooperación nacional e internacional otorgada al -CONAP-.
- d) Apoyar en la elaboración de informes sobre cooperación nacional e internacional periódicamente.

- e) Apoyar en la elaboración del informe anual de actividades, además de apoyar en la elaboración del Plan Operativo Anual -POA-, el Plan Anual Mensual -PAM- y el Plan Anual de Compras correspondiente a su unidad.
- f) Apoyar en la elaboración de la entrega de información relacionada con financiación de proyectos solicitada por autoridades superiores del -CONAP-
- g) Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia que le asigne el -CONAP-.
- h) Apoyar en el análisis de la normativa legal nacional vigente aplicable en los documentos de cooperación nacional e internacional.
- i) Asesorar jurídicamente a la Directora de la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional emitiendo y analizando opiniones, dictámenes de competencia de esta Unidad.

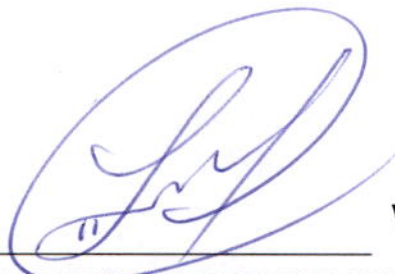
#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la recopilación, análisis y administración de la información de proyectos en gestión.
- b) Apoyé en la creación y actualización de la base de datos que alimenta el Sistema de Cooperación Nacional e Internacional con base a la información de proyectos financiados por distintos cooperantes y de información sobre los instrumentos.
- c) Apoyé con otras Direcciones y Unidades que dependen técnica y administrativamente del CONAP involucradas en procesos de gestión en cooperación nacional e internacional.
- d) Apoyé con el análisis y procedimiento administrativo en gestión del instrumento de cooperación a suscribirse entre el Ministerio Público y el Consejo Nacional de Áreas Protegidas, para el uso de instalaciones en la Dirección Regional CONAP Petén.
- e) Apoyé en seguimiento, análisis y gestión administrativa en el Convenio a suscribirse entre el Ministerio de Educación y el Consejo Nacional de Áreas protegidas con distintos objetivos.
- f) Apoyé en seguimiento, análisis y gestión administrativa, al CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA ENTRE EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES -MARN-, MINISTERIO DE AGRICULTURA,

GANADERIA Y ALIMENTACIÓN -MAGA-, INSTITUTO NACIONAL DE BOSQUES -INAB- Y EL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS -CONAP- PARA LA CONSERVACIÓN Y MANEJO SUSTENTABLE DE LOS RECUEROSOS NATURALES, y su ADENDA UNO. El cual fue suscrito el once de junio de dos mil quince, el cual fue prorrogado a través de la ADENDA 1 de fecha 9 de junio de 2020 y se encuentra vigente hasta el 8 de junio del presente año.

- g) Apoyé en seguimiento, análisis y gestión administrativa para la suscripción del instrumento de cooperación entre el Ministerio de la Defensa Nacional y el Consejo Nación de Áreas Protegidas, para el fortalecimiento institucional y presencia militar en las áreas protegidas por medio de los -COI-
- h) Apoyé en seguimiento, análisis y gestión administrativa, para la suscripción del instrumento de cooperación entre la Sociedad Civil US, CUMES, CAZ, CUZ, Sociedad Civilm de nombre Instituto de Investigación y de Desarrollo Mayo, "IIDEMAYA" y el Consejo Nacional de Áreas Protegidas "CONAP".
- i) Apoyé en seguimiento, análisis y gestión administrativa, para la suscripción del instrumento de cooperación entre la Asociación Multicultural de Mujeres para el Desarrollo Integral y Sostenible -AMMUDIS- y el Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-.

F.



**OSMAN ANIBAL LOPEZ MILIAN**  
**Servicios Profesionales**

Vo.Bo



Merle Alejandra Fernández Gamarro, M.Sc.  
Directora  
Unidad de Cooperación Nacional e Internacional  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

